



Guardia di Finanza
REPARTO TECNICO-LOGISTICO AMMINISTRATIVO MARCHE
- Ufficio Amministrazione - Sez. Acquisti -

ATTO AUTORIZZATIVO N. 44 DEL 04/01/2016

- OGGETTO:** Cap. 4230/26 – 4264/26 – Autorizzazione all'imputazione della spesa per l'anno 2016 con eventuale imputazione a Fondo Scorta nel caso di pagamento di fatture prima delle assegnazioni iniziali dell'anno 2016 per l'affidamento del servizio di lavatura e la stiratura delle telerie e degli effetti di casermaggio in uso presso i Reparti della Guardia di Finanza dipendenti dal Comando Regionale Marche ed ubicati alla sede di Ancona e Falconara M.ma – Periodo gennaio-marzo 2016. (Codice CIG Z90184EC3C).
- VISTO** il R.D. 18/11/1923, n. 2440, recante le disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato e il relativo Regolamento approvato con R.D. 23/05/1924, n. 827;
- VISTO** l'art. 125 del D.Lgs. n. 163 in data 12/04/2006 e s.m.i.;
- VISTI** l'art. 33 del D.Lgs. 12/04/2006 n. 163 e s.m.i.;
- VISTO** gli artt. 6, 10 – comma 1, lett. s), 11 e 12 del Regolamento di Amministrazione, approvato con D.M. 14/12/2005, n. 292;
- VISTO** l'art. 1, comma 450, della L. 27/12/2006, n. 296 e s.m.i.;
- CONSIDERATO** che la tipologia di servizio richiesto non è previsto nelle convenzioni stipulate dalla CONSIP;
- VISTI** gli artt. 31 e 32 della D.D. n. 9000 in data 24/2/2006, attuativa del Regolamento di Amministrazione;
- VISTA** la circolare n. 20000 in data 24/2/2006 del Comando Generale della Guardia di Finanza – Direzione di Amministrazione;
- VISTA** la circolare n. 121093/60/3^ in data 14/04/2008 del Comando Generale della Guardia di Finanza – Direzione di Amministrazione;
- VISTO** il D.M. 181/2014 "Regolamento recante il Capitolato generale d'oneri per le forniture di beni e le prestazioni dei servizi occorrenti per il funzionamento del Corpo della Guardia di Finanza";
- VISTO** l'Atto Autorizzativo n. 116 del 16/04/2015 – determina a contrarre - con il quale il Comandante dell'Ente autorizzava il ricorso alla procedura in economia per il soddisfacimento dell'esigenza
- PRESO ATTO** che con lettere d'invito trasmesse via PEC in data 13/05/2015 era stata eseguita una gara informale cui erano stati invitati 07 operatori economici presenti nella Regione Marche, alla quale rispondeva soltanto un operatore economico "D.I. CAGI DI Galimberti Marina" con cui, al termine della verifica del possesso dei requisiti oggettivi e soggettivi di cui al D.Lgs 163/2006, veniva stipulata l'obbligazione commerciale n. 16 in data 07/07/2015;
- PRESO ATTO** che con foglio nr. 231568/15 in data 22/12/2015 questo Ente ha inoltrato alla D.I. CAGI DI Galimberti Marina, P.I. 02264600426, con sede a Camerano (AN) Via della Sbrozzola n. 3, una richiesta di estensione delle condizioni economiche del 2015 per i primi 3 mesi del 2016 al fine di predisporre le procedure di gara informale per l'anno 2016;
- VISTO** che non si supera il limite di spesa di €. 20.000,00 (IVA esclusa) per il periodo in oggetto;
- VISTO** che sussiste la certezza di ricevere i fondi dall'Organo di Vertice con le assegnazioni iniziali dell'esercizio finanziario dell'anno 2016;
- TENUTO CONTO** dell'inderogabile ed urgente necessità di provvedere alla citata esigenza e che non risulta conveniente provvedere mediante la procedura contrattuale in quanto antieconomico,

A U T O R I Z Z O

il Capo Gestione Amministrativa ad imputare, per il soddisfacimento dell'esigenza in oggetto, la spesa presunta di €. 1.000,00 (I.V.A. Inclusa) per il periodo gennaio – marzo 2016, con affidamento alla D.I. CAGI DI Galimberti Marina, P.I. 02264600426, con sede a Camerano (AN) Via della Sbrozzola n. 3, alle stesse condizioni ed ai prezzi applicati con l'obbligazione commerciale stipulata per l'anno 2015 e ad imputare, momentaneamente, la spesa a fondo scorta nel caso si rendesse necessario il pagamento di fatture prima dei predetti stanziamenti iniziali per l'anno 2016.

L'onere graverà a carico del capitolo 4230/26-4264/26 di bilancio dell'esercizio finanziario 2016.

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del R.A., il servizio sarà eseguito sotto la diretta responsabilità del Comandante del Reparto pro-tempore di Falconara Marittima e del Gestore della Sala convegno Unificata per Ancona, i quali, nella veste di direttore dell'esecuzione, apporranno la prevista dichiarazione di buona esecuzione su foglio intestato ad ultimazione del servizio facendo esplicito riferimento al documento di ordinazione.

La presente autorizzazione, a norma dell'art. 11, comma 1, lettera a), del D.D. 9000/2006, viene conservata in originale nel registro degli Atti Amministrativi, mentre copia conforme sarà allegata al titolo di spesa.

IL COMANDANTE DELL'ENTE
(Col. Bruno Rodolfo Calogiuri)

Per presa visione
IL CAPO GESTIONE AMMINISTRATIVA
(Ten.Col. Michele Tempesta)